

※2026年度入学生の再履修は、2027年度以降に発生するため、参考資料として確認してください。  
次年度、2027年度版の再履修ガイドを改めて確認してください。

# 2017年度以降入学生用 再履修ガイド

## (人間環境学部用)2026年度版

まずは、フローチャートで、該当するケースを確認しましょう。

### 👉 英語フローチャート:

👉 English R&W・L&S- I / II : [P.2](#)

👉 Specialized English : [P.5](#)

### 👉 諸外国語フローチャート:

👉 ドイツ/フランス/スペイン語 1・2- I / II : [P.7](#)

👉 ドイツ/ロシア語3- I / II、4- I / II : [P.25](#)

👉 ロシア語 1・2- I / II : [P.34](#)

👉 日本語3 I / II、日本語4 I / II : [P.35](#)

👉 中国語1・2- I / II : [P.8](#)

👉 フランス語/スペイン語3- I / II : [P.26](#)

👉 朝鮮語1・2- I / II : [P.9](#)

👉 中国語3- I / II : [P.27](#)

👉 日本語1・2 I / II : [P.10](#)

👉 朝鮮語3- I / II : [P.28](#)

# 1. 必修英語(4群/外国語科目)の再履修について

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。



2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点

1年生

2～3年生

3. 再履修ケースを確認してください。

英語ケース① ⇒ [P. 3](#)へ

1年次クラス授業を履修します。習熟度別クラス分けを行うため、3/16～3/31の期間に[ELCA 英語ブレイスメントテスト](#)を受験してください。

★4/5にクラスを発表します。

英語ケース② ⇒ [P. 4](#)へ

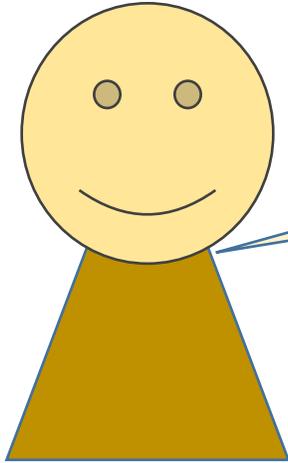
1年次クラス授業を履修します。人間環境学部事務にて、クラス分けを行います。

★4/5にクラスを発表します。

# 英語ケース①

- ・ 単位を修得していない科目と同名科目の、1年次クラス授業を履修します。

例



「English R&W- I」の単位を落としました。



「English R&W- I」(同名科目)のクラス授業を履修しましょう。

履修クラスは、ELCA英語プレイスメントテストの結果で、習熟度別に編成されます(受験期間3/16~3/31)。受験しない場合、自動的に任意のクラスに割り振られますので、必ず受験してください。

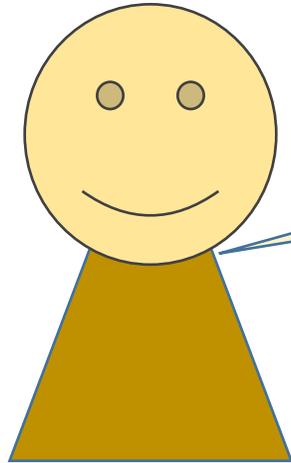
編成結果は、★4/5にHoppii、学習支援システム(WebClass)で受講クラスが表示される形で発表されます。確認し授業に出席してください。

履修登録画面に、履修クラスが正しく表示されていることを確認し、履修登録を完了してください。

# 英語ケース②

- ・ 単位を修得していない科目と同名科目の、1年次クラス授業を履修します。

例

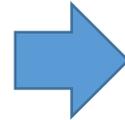


「English R&W- I」の単位を落としました。



「English R&W- I」(同名科目)のクラス授業を履修しましょう。

履修クラスは、学部事務によって自動的に任意のクラスに割り振られます。編成結果は、★4/5までに人間環境学部掲示板に受講クラスが表示される形で発表されますので、ご自身で確認の上、初回授業に出席してください。



履修登録画面に、履修クラスが正しく表示されていることを確認し、履修登録を完了してください。

# 1. 必修英語(4群/外国語科目)の再履修について

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。

2  
年  
次  
科  
目

Specialized English

2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点

2~3年生

3. 再履修ケースを確認してください。

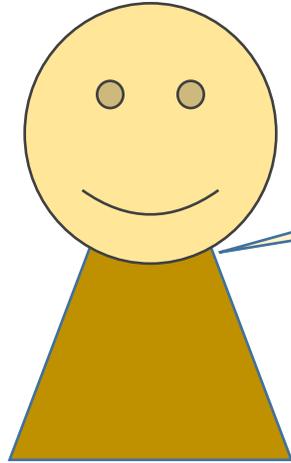
英語ケース③ ⇒ P. 6へ

春学期もしくは秋学期に、2年次クラス授業を履修します。人間環境学部事務にて、クラス分けを行い、**★4/5**にクラスを発表します。

# 英語ケース③

- ・ 単位を修得していない科目と同名科目の、2年次クラス授業を履修します。

例

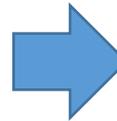


「Specialized English」の単位を落としました。



「Specialized English」(同名科目)のクラス授業を履修しましょう。

履修クラスは、学部事務によって自動的に任意のクラスに割り振られます。編成結果は、★4/5までに[人間環境学部掲示板](#)に受講クラスが表示される形で発表されますので、ご自身で確認の上、初回授業に出席してください。



履修登録画面に、履修クラスが正しく表示されていることを確認し、履修登録を完了してください。

## 2. 必修諸外国語(4群／外国語科目)の再履修について

1年次科目【ドイツ語、フランス語、スペイン語】

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。

ドイツ語1-I	ドイツ語2-I
ドイツ語1-II	ドイツ語2-II
フランス語1-I	フランス語2-I
フランス語1-II	フランス語2-II
スペイン語1-I	スペイン語2-I
スペイン語1-II	スペイン語2-II

1年次科目

2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点

1年生

2～3年生

3. 再履修ケースを確認してください。

諸語ケース① ⇒ [P. 11](#)へ  
1年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラス指定があります**。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

諸語ケース② ⇒ [P. 12](#)へ  
1年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラスに指定はありません**。

諸語ケース③ ⇒ [P. 14](#)へ  
補講クラスで履修します。履修登録番号に注意しましょう。

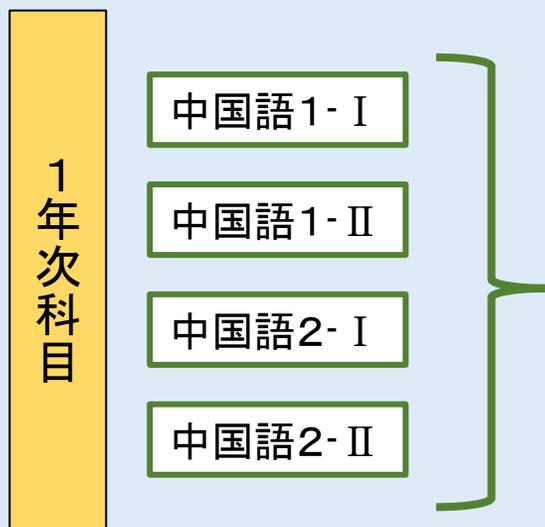
どちらか1つを選択

## 2. 必修諸外国語(4群／外国語科目)の再履修について

### 1年次科目【中国語】

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。



2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点

1年生

2～3年生

3. 再履修ケースを確認してください。

諸語ケース① ⇒ [P. 11](#)へ  
1年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラス指定があります**。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

諸語ケース④ ⇒ [P. 16](#)へ  
表で指定された方法のとおり、履修してください。

# 2. 必修諸外国語(4群／外国語科目)の再履修について

1年次科目【朝鮮語】

❁ まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。

1年次科目

朝鮮語1-I

朝鮮語1-II

朝鮮語2-I

朝鮮語2-II

2. あなたは何年生ですか。

※2026年4月1日時点

1年生

2～3年生

3. 再履修ケースを確認してください。

諸語ケース① ⇒ [P. 11](#)へ

1年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラス指定があります**。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

諸語ケース② ⇒ [P. 12](#)へ

1年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラスに指定はありません**。

諸語ケース⑤ ⇒ [P. 21](#)へ

1年次クラス授業を履修します。  
**クラスに指定はありませんが、朝鮮語1と朝鮮語2を両方未修得の場合は、対象クラスが同じ授業になるよう、履修してください。**

朝鮮語1・2の両方を未修得の場合

## 2. 必修諸外国語(4群／外国語科目)の再履修について

1年次科目【日本語】

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。



2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点

1年生

2～3年生

3. 再履修ケースを確認してください。

諸語ケース① ⇒ [P. 11](#)へ  
1年次クラス授業を履修します。  
ただし、クラス(学部)指定があります。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

諸語ケース⑥ ⇒ [P. 23](#)へ  
1年次クラス授業を履修します。  
ただし、クラス(学部)に指定はありません。

# 諸語ケース①

- 単位を修得していない科目と同名科目の、1年次クラス授業を履修します。

例



「ドイツ語1-Ⅱ」の単位を落としました。

私は、人間環境学部1年A組です。

「ドイツ語1-Ⅱ」(同名科目)のクラス授業を履修しましょう。  
※**クラス指定があります。**

人間環境学部1年A組が指定されたクラスを履修します。

単位を修得していない科目と同名科目のクラス授業を履修します。クラス指定があります。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

**履修登録は大学が行います。**  
履修登録画面に、**履修クラスが正しく表示されていることを確認し、履修登録を完了させてください。**

# 諸語ケース②

- ・ 単位を修得していない科目と同名科目の、1年次クラス授業を履修します。

例



私は、人間環境学部2年A組です。

「ドイツ語1-Ⅱ」の単位を落としました。



「ドイツ語1-Ⅱ」(同名科目)のクラス授業を履修しましょう。

※クラス指定はありません。**人間環境学部のいずれかのクラス**を選んで履修します。

※ロシア語は人間環境学部クラスが1クラスですので、そのクラスを履修します。

人間環境学部1年○組のクラスも、人間環境学部1年△組のクラスも履修できます。

履修登録する前に担当教員から受講許可を得ることが必要です。  
次ページを必ず確認して対応してください。

# 受講許可を得てください！

(1) 単位を修得していない科目と同名科目のクラス授業を履修します。

クラス指定はありません。WEBシラバスで、**人間環境学部のいずれかのクラス**を選んで履修します。

まずは**春学期初回授業前々日までに履修したい授業の仮登録をHoppiiで行ってください。**

**※秋学期授業も春学期に受講許可を得る必要がありますので、春学期初回授業前々日までに仮登録してください。**



(2) 受講可否をHoppii、学習支援システム(WebClass)で教員より通知します。

**受講可の場合**

(3) そのまま授業に出席してください。  
履修登録期間中に忘れずに自分で履修登録を行ってください。  
※ 履修登録は自分の履修したい学期のみ行ってください。

**受講不可の場合**

(4) (1)に戻り、別クラスの仮登録を行ってください。  
許可が得られた際は、(3)の通り対応してください。  
不可の場合は再び(1)から対応してください。



(5) 授業開始後2週目終了後、受講クラスが決まっていない学生はGoogleフォームで受付を行い個別対応します。詳細は[WEB掲示板](#)を確認してください。

# 諸語ケース③

- ・ 補講クラスを履修します。

例



「ドイツ語1-Ⅱ」の単位を落としました。



私は、人間環境学部2年A組です。

「ドイツ語補講1Ⅱ」を履修しましょう。

補講クラスに、クラスの指定はありません。定員に達する場合がありますため、春学期初回授業前々日までにHoppiiで仮登録を行い、履修許可をもらいます。

履修登録する前に担当教員から受講許可を得ることが必要です。  
次ページを必ず確認して対応してください。

# 受講許可を得てください！

(1) 単位を修得していない科目と同名科目の補講授業を履修します。

WEBシラバスで確認をしてください。クラス指定はありません。

まずは春学期初回授業前々日までに履修したい授業の仮登録をHoppiiで行ってください。

※秋学期授業も春学期に受講許可を得る必要がありますので、春学期初回授業前々日までに仮登録してください。



(2) 受講可否をHoppii、学習支援システム(WebClass)で教員より通知します。

受講可の場合



(3) そのまま授業に出席してください。

履修登録期間中に忘れずに自分で履修登録を行ってください。

※履修登録は自分の履修したい学期のみ行ってください。

※ **◆クラス授業以外で履修できる4群諸外国語補講科目の登録番号を確認し、登録番号を間違えないように**してください。

受講不可の場合



(4) (1)に戻り、別の補講クラスまたは通常クラス授業の仮登録を行ってください。

許可が得られた際は、(3)の通り対応してください。不可の場合は再び(1)から対応してください。



(5) 授業開始後2週目終了後、受講クラスが決まっていない学生はGoogleフォームで受付を行い個別対応します。詳細はWEB掲示板を確認してください。

# 諸語ケース④

- 中国語1 I -/II、2- I /II の再履修は、以下の表のとおりです。

↓たて方向に見て、自分がどのパターンなのか確認してください。↓  
 「○」は単位修得済み(合格)、「再履」は単位未修得(不合格=再履修)

中国語1-I (春学期)	再履	○	○	○	再履	○	○	再履	再履	○	再履	再履	再履	○	再履
中国語1-II (秋学期)	○	再履	○	○	再履	○	再履	○	○	再履	再履	再履	○	再履	再履
中国語2-I (春学期)	○	○	再履	○	○	再履	再履	○	再履	○	再履	○	再履	再履	再履
中国語2-II (秋学期)	○	○	○	再履	再履	再履	再履								
	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
再履修のケース→	A	B	A	B	C	C	C	C	D	E	F	G	F	G	H

# 諸語ケース④

「中国語1-I/II（補講）」、「中国語2-I/II（補講）」は、以下のとおり、開講学期、科目名称に注意して受講してください。

E~Hケースは、次のページを確認してください。

A	<p>【春学期】 「中国語1-I」を再履修する場合は「中国語1-I（補講）※学部指定あり」、 「中国語2-I」を再履修する場合は「中国語2-I（補講）※学部指定あり」を履修すること</p> <p>※修得したい科目に該当する登録番号を「◆クラス授業以外で履修できる4群諸外国語補講科目の登録番号」で確認し、P20のフローの通り、受講許可を得ること。</p>
B	<p>【秋学期】 「中国語1-II」を再履修する場合は「中国語1-II（補講）※学部指定あり」、 「中国語2-II」を再履修する場合は「中国語2-II（補講）※学部指定あり」を履修すること</p> <p>※修得したい科目に該当する登録番号を「◆クラス授業以外で履修できる4群諸外国語補講科目の登録番号」で確認し、P20のフローの通り、受講許可を得ること。</p>
C	<p>【春学期】 「中国語1-I」を再履修する場合は「中国語1-I（補講）※学部指定あり」、 「中国語2-I」を再履修する場合は「中国語2-I（補講）※学部指定あり」を履修すること</p> <p>【秋学期】 「中国語1-II」を再履修する場合は「中国語1-II（補講）※学部指定あり」、 「中国語2-II」を再履修する場合は「中国語2-II（補講）※学部指定あり」を履修すること</p> <p>※修得したい科目に該当する登録番号を「◆クラス授業以外で履修できる4群諸外国語補講科目の登録番号」で確認し、P20のフローの通り、受講許可を得ること。</p>
D	<p>【春学期】 クラス授業を受講すること</p> <p>人間環境学部のクラス授業のなかで、同じクラスが指定されている「中国語1-I」と「中国語2-I」の組み合わせを選び、受講する（自分のクラスでなくても可）。P19のフローの通り、受講許可を得ること。</p> <p>例）人間環境学部1年C組の「中国語1-I」を受講する場合は「中国語2-I」も人間環境学部1年C組の授業を受講する。</p>

※ただし「中国語1-I/II（補講）」は学部指定があるので、WEBシラバスで指定のクラスを確認し、受講して下さい。  
（「中国語2-I/II（補講）」には学部指定はありません。）

# 諸語ケース④

「中国語1-I/II（補講）」、「中国語2-I/II（補講）」は、以下のとおり、開講学期、科目名称に注意して受講してください。

A～Dケースは、前のページを確認してください。

E	<p><b>【秋学期】 クラス授業を受講すること</b> 人間環境学部のクラス授業のなかで、同じクラスが指定されている「中国語1-II」と「中国語2-II」の組み合わせを選び、受講する（自分のクラスでなくても可）。P19のフローの通り、受講許可を得ること。 例）人間環境学部1年C組の「中国語1-II」を受講する場合は「中国語2-II」も人間環境学部1年C組の授業を受講する。</p>
F	<p><b>【春学期】 クラス授業を受講すること</b> 人間環境学部のクラス授業のなかで、同じクラスが指定されている「中国語1-I」と「中国語2-I」の組み合わせを選び、受講する（自分のクラスでなくても可）。P19のフローの通り、受講許可を得ること。 例）人間環境学部1年C組の「中国語1-I」を受講する場合は「中国語2-I」も人間環境学部1年C組の授業を受講する。</p> <p><b>【秋学期】 「中国語1-II」を再履修する場合は「中国語1-II（補講）※学部指定あり」「中国語2-II」を再履修する場合は「中国語2-II（補講）※学部指定あり」を履修すること</b> ※修得したい科目に該当する登録番号を「◆クラス授業以外で履修できる4群諸外国語補講科目の登録番号」で確認し、P20のフローの通り、受講許可を得ること。</p>
G	<p><b>【春学期】 「中国語1-I」を再履修する場合は「中国語1-I（補講）※学部指定あり」「中国語2-I」を再履修する場合は「中国語2-I（補講）※学部指定あり」を履修すること</b> ※修得したい科目に該当する登録番号を「◆クラス授業以外で履修できる4群諸外国語補講科目の登録番号」で確認し、P20のフローの通り、受講許可を得ること。</p> <p><b>【秋学期】 クラス授業を受講すること</b> 人間環境学部のクラス授業のなかで、同じクラスが指定されている「中国語1-II」と「中国語2-II」の組み合わせを選び、受講する（自分のクラスでなくても可）。P19のフローの通り、受講許可を得ること。 例）人間環境学部1年C組の「中国語1-II」を受講する場合は「中国語2-II」も人間環境学部1年C組の授業を受講する。</p>
H	<p><b>【春学期】 クラス授業を受講すること</b> 人間環境学部のクラス授業のなかで、同じクラスが指定されている「中国語1-I」と「中国語2-I」の組み合わせを選び、受講する（自分のクラスでなくても可）。P19のフローの通り、受講許可を得ること。 例）人間環境学部1年C組の「中国語1-I」を受講する場合は「中国語2-I」も人間環境学部1年C組の授業を受講する。</p> <p><b>【秋学期】 クラス授業を受講すること</b> 人間環境学部のクラス授業のなかで、同じクラスが指定されている「中国語1-II」と「中国語2-II」を選び、受講する（自分のクラスでなくても可）。P19のフローの通り、受講許可を得ること。 例）人間環境学部1年C組の「中国語1-II」を受講する場合は「中国語2-II」も人間環境学部1年C組の授業を受講する。</p>

※ただし「中国語1-I/II（補講）」は学部指定があるので、WEBシラバスで指定のクラスを確認し、受講して下さい。  
（「中国語2-I/II（補講）」には学部指定はありません。）

# 受講許可を得てください！（クラス授業の場合）

- (1) 単位を修得していない科目と同名科目のクラス授業を履修します。クラス指定はありません。  
WEBシラバスで、**人間環境学部のいずれかのクラス**を選んで履修します。  
まずは**春学期初回授業前々日までに履修したい授業の仮登録をHoppiiで行ってください。**  
※**秋学期授業も春学期に受講許可を得る必要がありますので、春学期初回授業前々日までに仮登録してください。**



(2) 受講可否をHoppii、学習支援システム(WebClass)で教員より通知します。

**受講可の場合**



- (3) そのまま授業に出席してください。  
履修登録期間中に忘れずに自分で履修登録を行ってください。  
※履修登録は自分の履修したい学期のみ行ってください。

**受講不可の場合**



- (4) (1)に戻り、別クラスの仮登録を行ってください。  
許可が得られた際は、(3)の通り対応してください。  
不可の場合は再び(1)から対応してください。



- (5) 授業開始後2週目終了後、受講クラスが決まっていない学生はGoogleフォームで受付を行い個別対応します。詳細は[WEB掲示板](#)を確認してください。

# 受講許可を得てください！（補講授業の場合）

(1) 単位を修得していない科目と同名科目の補講授業を履修します。

(※学部指定あり、WEBシラバスで確認してください。)

まずは初回授業前々日までに履修したい授業の仮登録をHoppiiで行ってください。

※秋学期授業も春学期に受講許可を得る必要がありますので、春学期初回授業前々日までに仮登録してください。



(2) 受講可否をHoppii、学習支援システム(WebClass)で教員より通知します。

受講可の場合



(3) そのまま授業に出席してください。

履修登録期間中に忘れずに自分で履修登録を行ってください。

※履修登録は自分の履修したい学期のみ行ってください。

※「**◆クラス授業以外で履修できる4群諸外国語補講科目の登録番号**」確認し、**登録番号を間違えないように**してください。

受講不可の場合



(4) (1)に戻り、別の補講クラスまたは通常クラス授業の仮登録を行ってください。

許可が得られた際は、(3)の通り対応してください。不可の場合は再び(1)から対応してください。



(5) 授業開始後2週目終了後、受講クラスが決まっていない学生はGoogleフォームで受付を行い個別対応します。詳細はWEB掲示板を確認してください。

# 諸語ケース⑤

- ・ 単位を修得していない科目と同名科目の、1年次クラス授業を履修します。

例



私は、人間環境学部2年A組です。

「朝鮮語1-Ⅱ」と「朝鮮語2-Ⅱ」の単位を落としました。



「朝鮮語1-Ⅱ」と「朝鮮語2-Ⅱ」（同名科目）のクラス授業を履修しましょう。  
※「朝鮮語1-Ⅱ」と「朝鮮語2-Ⅱ」ともに人間環境学部指定クラスを履修します（リレー授業を行うためです）。

「朝鮮語1-Ⅱ」は、人間環境学部指定のクラスを履修し、  
「朝鮮語2-Ⅱ」も、人間環境学部指定のクラスを履修します。

履修登録する前に担当教員から受講許可を得ることが必要です。  
次ページを必ず確認して対応してください。

# 受講許可を得てください！

- (1) 単位を修得していない科目と同名科目のクラス授業を履修します。クラス指定はありません。  
WEBシラバスで、**人間環境学部のクラス**を選んで履修します。  
まずは**春学期初回授業前々日までに履修したい授業の仮登録をHoppiiで行ってください。**  
※ **秋学期授業も春学期に受講許可を得る必要がありますので、春学期初回授業前々日までに仮登録してください。**



(2) 受講可否をHoppii、学習支援システム(WebClass)で教員より通知します。

**受講可の場合**



- (3) そのまま授業に出席してください。  
履修登録期間中に忘れずに自分で履修登録を行ってください。  
※ 履修登録は自分の履修したい学期のみ行ってください。

**受講不可の場合**



- (4) (1)に戻り、別クラスの仮登録を行ってください。  
許可が得られた際は、(3)の通り対応してください。  
不可の場合は再び(1)から対応してください。

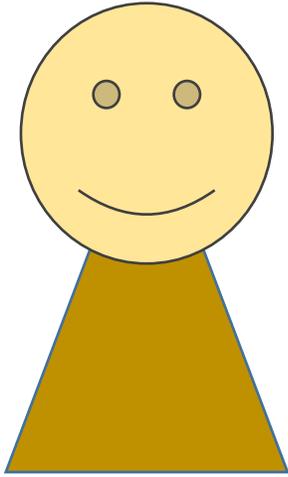


- (5) 授業開始後2週目終了後、受講クラスが決まっていない学生はGoogleフォームで受付を行い個別対応します。詳細は[WEB掲示板](#)を確認してください。

# 諸語ケース⑥

- ・ 単位を修得していない科目と同名科目の、1年次クラス授業を履修します。

例



「日本語1Ⅱ」の単位を落としました。



「日本語1Ⅱ」(同名科目)のクラス授業を履修しましょう。

クラス指定はありません。

※法学部、文学部、経営学部、国際文化学部、人間環境学部、キャリアデザイン学部が対象クラスが履修可能

履修登録する前に担当教員から受講許可を得ることが必要です。  
次ページを必ず確認して対応してください。

# 受講許可を得てください！

- (1) 単位を修得していない科目と同名科目のクラス授業を履修します。クラス指定はありません。  
WEBシラバスで、履修を希望している科目名の授業を選んで履修します。  
まずは春学期初回授業前々日までに履修したい授業の仮登録をHoppiiで行ってください。  
※ 秋学期授業も春学期に受講許可を得る必要がありますので、春学期初回授業前々日までに仮登録してください。



(2) 受講可否をHoppii、学習支援システム(WebClass)で教員より通知します。

受講可の場合



- (3) そのまま授業に出席してください。  
履修登録期間中に忘れずに自分で履修登録を行ってください。  
※ 履修登録は自分の履修したい学期のみ行ってください。

受講不可の場合



- (4) (1)に戻り、別クラスの仮登録を行ってください。  
許可が得られた際は、(3)の通り対応してください。  
不可の場合は再び(1)から対応してください。



- (5) 授業開始後2週目終了後、受講クラスが決まっていない学生はGoogleフォームで受付を行い個別対応します。詳細は[WEB掲示板](#)を確認してください。

## 2. 必修諸外国語(4群／外国語科目)の再履修について

2年次科目【ドイツ語、ロシア語】

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。

2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点

3. 再履修ケースを確認してください。

2年次科目

ドイツ語3-I

ドイツ語3-II

ロシア語3-I

ロシア語3-II

2年生

3年生

諸語ケース⑦⇒ [P. 29](#)へ

2年次クラス授業を履修します。  
ただし、クラス指定があります。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

諸語ケース⑧⇒ [P. 30](#)へ

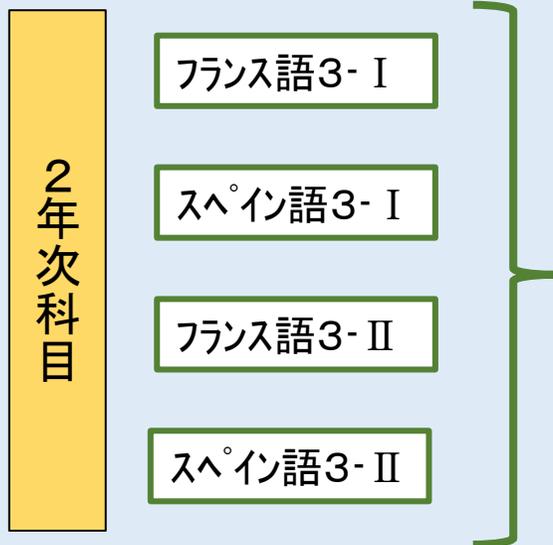
2年次クラス授業を履修します。  
ただし、クラスに指定はありません。  
※ロシアは人間環境学部クラスが1クラスですので、そのクラスを履修します。

# 2. 必修諸外国語(4群／外国語科目)の再履修について

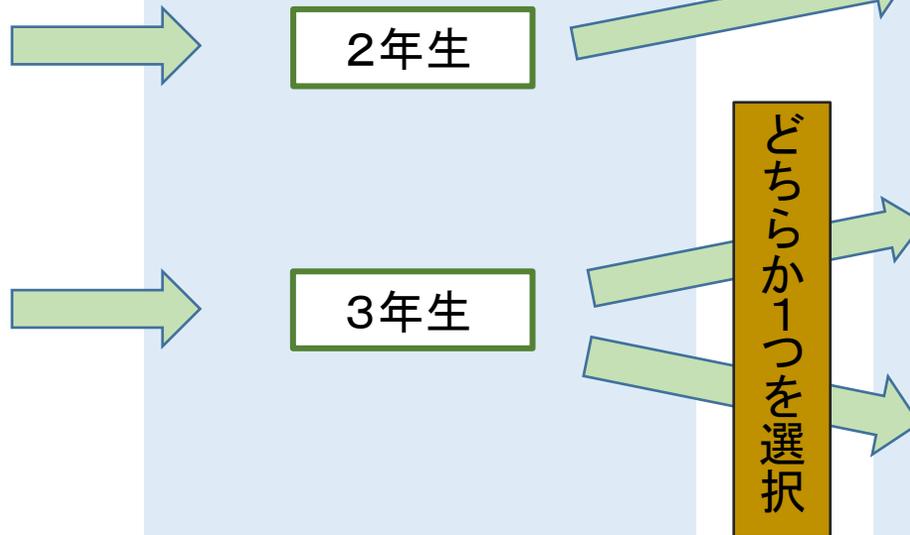
2年次科目【フランス語、スペイン語】

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。



2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点



3. 再履修ケースを確認してください。

諸語ケース⑦⇒ [P. 29](#)へ  
2年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラス指定があります**。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

諸語ケース⑧⇒ [P. 30](#)へ  
2年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラスに指定はありません**。

諸語ケース③⇒ [P. 14](#)へ  
補講クラスを履修します。履修登録番号に注意しましょう。

## 2. 必修諸外国語(4群／外国語科目)の再履修について

2年次科目【中国語】

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。

2年次科目

中国語3-I

中国語3-II

2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点

2年生

3年生

3. 再履修ケースを確認してください。

諸語ケース⑦⇒ [P. 29](#)へ

2年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラス指定があります**。  
WEBシラバスで、自分のクラス  
授業を確認し、履修しましょう。

諸語ケース③⇒ [P. 14](#)へ

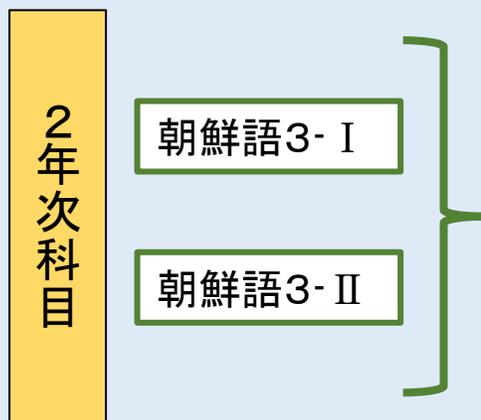
補講クラスを履修します。  
履修登録番号に注意しましょう。

## 2. 必修諸外国語(4群／外国語科目)の再履修について

### 2年次科目【朝鮮語】

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。



2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点

2年生

3年生

3. 再履修ケースを確認してください。

諸語ケース⑦⇒ [P. 29](#)へ  
2年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラス指定があります**。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

諸語ケース⑨⇒ [P. 32](#)へ  
2年次クラス授業を履修します。

# 諸語ケース⑦

- ・ 単位を修得していない科目と同名科目の、2年次クラス授業を履修します。

例



「ドイツ語3-Ⅱ」の単位を落としました。

私は、人間環境学部2年A組です。

「ドイツ語3-Ⅱ」(同名科目)のクラス授業を履修しましょう。  
※**クラス指定があります。**

人間環境学部2年A組が指定されたクラスを履修します。

単位を修得していない科目と同名科目のクラス授業を履修します。クラス指定があります。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

**履修登録は大学が行います。**  
**履修登録画面に、履修クラスが正しく表示されていることを確認し、履修登録を完了させてください。**

# 諸語ケース⑧

- ・ 単位を修得していない科目と同名科目の、2年次クラス授業を履修します。

例



「ドイツ語3-Ⅱ」の単位を落としました。

私は、人間環境学部3年A組です。

「ドイツ語3-Ⅱ」(同名科目)のクラス授業を履修しましょう。  
※クラス指定はありません。人間環境学部のいずれかのクラスを選んで履修します。

人間環境学部2年○組のクラスも、人間環境学部2年△組のクラスも履修できます。

履修登録する前に担当教員から受講許可を得ることが必要です。  
次ページを必ず確認して対応してください。

# 受講許可を得てください！

(1) 単位を修得していない科目と同名科目のクラス授業を履修します。クラス指定はありません。  
WEBシラバスで、**人間環境学部クラス**を選んで履修します。

まずは**春学期初回授業前々日までに履修したい授業の仮登録をHoppiiで行ってください。**

※ **秋学期授業も春学期に受講許可を得る必要がありますので、春学期初回授業前々日までに仮登録してください。**



(2) 受講可否をHoppii、学習支援システム(WebClass)で教員より通知します。

**受講可の場合**



(3) そのまま授業に出席してください。  
履修登録期間中に忘れずに自分で履修登録を行ってください。  
※ 履修登録は自分の履修したい学期のみ行ってください。

**受講不可の場合**



(4) (1)に戻り、別クラスの仮登録を行ってください。  
許可が得られた際は、(3)の通り対応してください。  
不可の場合は再び(1)から対応してください。



(5) 授業開始後2週目終了後、受講クラスが決まっていない学生はGoogleフォームで受付を行い個別対応します。詳細は[WEB掲示板](#)を確認してください。

# 諸語ケース⑨

- 2年次クラス授業等を履修します。

例



私は、人間環境学部2年A組です。

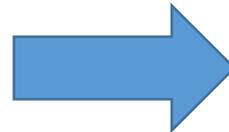
「朝鮮語3-Ⅱ」の単位を落としました。



「朝鮮語3-Ⅱ」(クラス授業)を履修しましょう。  
※「朝鮮語3-Ⅱ」は学部指定があります。

人間環境学部2年A組が指定された「朝鮮語3-Ⅱ」を履修します。

「朝鮮語3-Ⅰ/Ⅱ」は、学部指定があります。  
WEBシラバスで、指定のクラスを確認して履修します。



履修登録画面で、  
**自分で**履修登録をしてください。  
※選抜を行う場合があるので、  
[P33](#)を確認してください。

# 受講許可を得てください！

(1)「朝鮮語3-Ⅱ」(クラス授業)を履修しましょう。

WEBシラバスで人間環境学部クラスを選んで履修します。

まずは春学期初回授業前々日までに履修したい授業の仮登録をHoppiiで行ってください。

※ 秋学期授業も春学期に受講許可を得る必要がありますので、春学期初回授業前々日までに仮登録してください。



(2) 受講可否をHoppii、学習支援システム(WebClass)で教員より通知します。

受講可の場合



(3) そのまま授業に出席してください。

履修登録期間中に忘れずに自分で履修登録を行ってください。

※ 履修登録は自分の履修したい学期のみ行ってください。

受講不可の場合



(4) (1)に戻り、別クラスの仮登録を行ってください。  
許可が得られた際は、(3)の通り対応してください。  
不可の場合は再び(1)から対応してください。



(5) 授業開始後2週目終了後、受講クラスが決まっていな学生はGoogleフォームで受付を行い個別対応します。詳細は[WEB掲示板](#)を確認してください。

## 2. 必修諸外国語(4群／外国語科目)の再履修について

### 1年次科目【ロシア語】

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。

1年次科目

ロシア語1-I

ロシア語1-II

ロシア語2-I

ロシア語2-II

2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点

1年生

2～3年生

3. 再履修ケースを確認してください。

諸語ケース① ⇒ [P. 11](#)へ  
1年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラス指定があります**。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

諸語ケース② ⇒ [P. 12](#)へ  
1年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラスに指定はありません**。  
※ロシア語は人間環境学部クラスが1クラスですので、そのクラスを履修します。

## 2. 必修諸外国語(4群／外国語科目)の再履修について

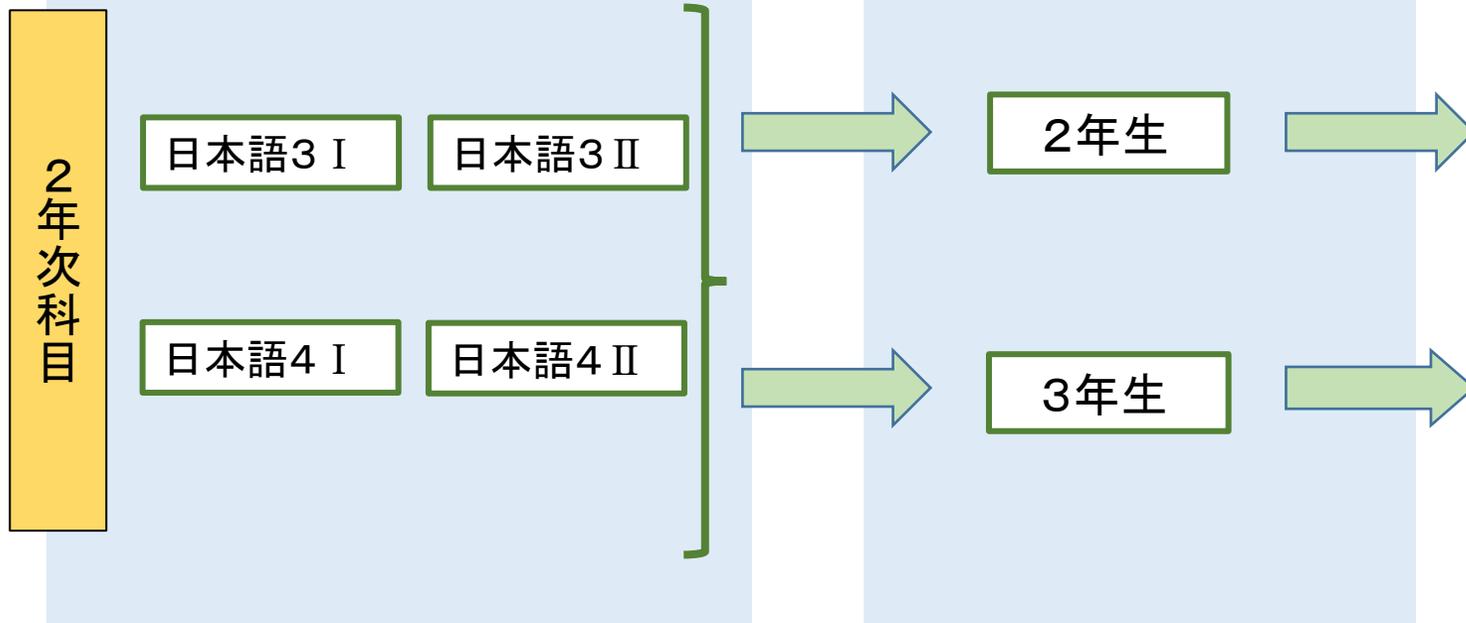
2年次科目【日本語】

まずはフローチャートでケースを確認しましょう。ケースを確認したら、詳細は、続くページで必ず確認しましょう。

1. 単位が修得できていない科目は何ですか。

2. あなたは何年生ですか。  
※2026年4月1日時点

3. 再履修ケースを確認してください。



諸語ケース⑦⇒ [P. 29へ](#)  
2年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラス指定があります**。  
WEBシラバスで、自分のクラス授業を確認し、履修しましょう。

諸語ケース⑩⇒ [P. 36へ](#)  
2年次クラス授業を履修します。  
ただし、**クラスに指定はありません**。

# 諸語ケース⑩

- ・ 単位を修得していない科目と同名科目の、2年次クラス授業を履修します。

例



「日本語3Ⅱ」の単位を落としました。

私は、人間環境学部3年A組です。



「日本語3Ⅱ」(同名科目)のクラス授業を履修しましょう。

クラス指定はありません。

※法学部、文学部、経営学部、国際文化学部、人間環境学部、キャリアデザイン学部が対象クラスが履修可能

履修登録する前に担当教員から受講許可を得ることが必要です。  
次ページを必ず確認して対応してください。

# 受講許可を得てください！

- (1) 単位を修得していない科目と同名科目のクラス授業を履修します。クラス指定はありません。  
WEBシラバスで、履修を希望している科目名の授業を選んで履修します。  
まずは春学期初回授業前々日までに履修したい授業の仮登録をHoppiiで行ってください。  
※ 秋学期授業も春学期に受講許可を得る必要がありますので、春学期初回授業前々日までに仮登録してください。



(2) 受講可否をHoppii、学習支援システム(WebClass)で教員より通知します。

受講可の場合



- (3) そのまま授業に出席してください。  
履修登録期間中に忘れずに自分で履修登録を行ってください。  
※ 履修登録は自分の履修したい学期のみ行ってください。

受講不可の場合



- (4) (1)に戻り、別クラスの仮登録を行ってください。  
許可が得られた際は、(3)の通り対応してください。  
不可の場合は再び(1)から対応してください。



- (5) 授業開始後2週目終了後、受講クラスが決まっていない学生はGoogleフォームで受付を行い個別対応します。詳細は[WEB掲示板](#)を確認してください。