

【文学部：2022年度以降入学者向け】履修登録チェック方法

【重要】履修登録科目確認通知書に記載がない科目は履修登録されていません。履修登録をせずに授業に参加しても単位は修得できませんので注意してください!!

★よく分かる！履修登録科目確認通知書（修得状況欄）の見方

①必要
現在の学年で、**進級・卒業に必要な単位数**のこと。
現1・2・3年生であれば、**2・3・4年生に進級するために必要な単位数**、現4年生であれば、**卒業するために必要な単位数**が記載されています。「履修の手引き」のカリキュラム概要表と一緒に確認してください!!

②合計
「これまでに修得済みの単位数」と、「**現在履修登録している単位数**」の合計。
「**現在履修登録している科目を全て単位修得できたら、修得済みとなる単位数**」という意味です。

③修得
これまでに**修得済みの単位数**のこと。

④履修
現在履修登録している単位数のこと。また修得できているわけではありません!!

「◆マーク」は、その下の◇マークの計を合計した数値が入っています。

★自分でできる！履修に問題がないか確認する方法

①情報システムの履修申請画面の下部から**履修登録科目確認通知書**を出力し、**エラーが出ていないこと**を確認する。※詳細は裏面参照
→エラーが出ている場合、**単位数や必修科目が不足している、履修できない科目を選択している等の可能性があります**。履修の手引きのカリキュラム概要表や履修単位表を参照して登録を修正し、エラーを解消してください。

②履修登録科目確認通知書の修得状況欄を確認し、**全ての科目群が必要単位数 ≤ 合計単位数**になっているか確認する!!

例) ILAC科目計 必要44単位 < 合計52単位 ⇒OK!!
例) 外国語(4群必修)計 必要8単位 = 合計8単位 ⇒OK!!
例) 専門科目計 必要88単位 = 合計94単位 ⇒OK!!
⇒**現在履修登録している科目を全て単位修得できたら、進級・卒業に必要な単位数を満たす(=卒業・進級できる)**と判断してOK!!

履修登録科目確認通知書の例

科目の修得履修状況	①必要	②合計	③修得	④履修
総合計		172.0	150.0	22.0
卒業要件合計	132.0	146.0	124.0	22.0
◆ILAC科目計	44.0	52.0	52.0	0.0
◇100番台計	24.0	40.0	40.0	0.0
【基礎(0群~3・5群)計】	16.0	32.0	32.0	0.0
基礎科目(0群)	4.0	4.0	4.0	0.0
基礎科目(1群)	4.0	8.0	8.0	0.0
基礎科目(2群)	4.0	14.0	14.0	0.0
基礎科目(3群)	4.0	4.0	4.0	0.0
基礎科目(5群・必修)	2.0	2.0	2.0	0.0
基礎科目(5群・選択)		0.0	0.0	0.0
【外国語(4群必修)計】	8.0	8.0	8.0	0.0
◇200番台計	12.0	12.0	12.0	0.0
【LA科目(0~5群)計】	8.0	8.0	8.0	0.0
LA科目(0・4・5群)		0.0	0.0	0.0
LA科目(1群)	2.0	2.0	2.0	0.0
LA科目(2群)	2.0	4.0	4.0	0.0
LA科目(3群)	2.0	2.0	2.0	0.0
【外国語(4群必・選必)計】	4.0	4.0	4.0	0.0
【外国語(4群・選択)】		0.0	0.0	0.0
◆専門科目計	88.0	94.0	72.0	22.0
◇学部専門科目	68.0	72.0	56.0	16.0
【必修科目】	32.0	32.0	24.0	8.0
>必修科目①	20.0	20.0	20.0	0.0
>必修科目②	4.0	4.0	4.0	0.0
>必修科目③	8.0	8.0	0.0	8.0
【選択必修&選択】	36.0	40.0	32.0	8.0
>特講(選択必修)	12.0	12.0	12.0	0.0
>演習(選択必修)	8.0	8.0	4.0	4.0
【選択】	4.0	20.0	16.0	4.0
◇自由科目	8.0	22.0	16.0	6.0
【他学部公開科目】		6.0	4.0	2.0
【総合/他学科公開/自由科目】		16.0	12.0	4.0
その他		26.0	26.0	0.0
卒業要件外科目		26.0	26.0	0.0

エラーが出ておらず、
① ≤ ② なら履修はOK!!
(③と④の計が②)

①必要は88単位。
③修得は72単位。
④履修の22単位を
修得できたら、
72+22=
②合計94単位で
必要<合計になる😊

エラーが出ていない場合は「必要 ≤ 合計」となっているはずですが、
万が一、不足がある場合には履修登録を見直してください!!

必ず裏面も確認!!

【履修登録エラー】どこに出る？ 解消方法は？

履修エラーは曜日時限や科目名が記載されている左表の一番右側

①「履修エラーメッセージ」と、中央下部②「判定結果エラーメッセージ内容」の2か所に表示されます。

この2か所に何も表示されていないのが正しい履修登録状態です!!

なお履修状態が「選択中」「履修済」もしくは空欄はエラーではありません。

★特によくあるエラーと解消方法は以下の表を参照し、

ご自身で解消してください。

その他のエラーや詳細は情報システムのマニュアルを参照してください。



マニュアルはこちら

年度 履修登録科目確認通知書

年度	履修登録科目	科目名	科目グループ	代表教員	単位	履修済	選択中	履修済	選択中	履修済	選択中
2024	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103
2024	214	214	214	214	214	214	214	214	214	214	214
2024	301	301	301	301	301	301	301	301	301	301	301
2024	302	302	302	302	302	302	302	302	302	302	302
2024	303	303	303	303	303	303	303	303	303	303	303

① (Red box highlighting the right side of the table)

② (Red box highlighting the bottom center of the table)

どういったこと? 😞 と思ったら、履修の手引きを確認してください

【エラーコード】 エラー名	エラーメッセージ	このエラーの原因と解消方法は？
[#103] 年間履修上限エラー	年間で履修可能な単位数を超えて履修しています	年間の履修上限単位数を超えているため、履修登録中のいずれかの科目を削除し、履修単位数を上限以内に収める (例: 50単位→49単位)
[#214] 年度内重複修得エラー	年度内重複修得の上限を超えて履修しています	年度内の重複修得上限を超えている科目があるため、対象の科目を削除する (例: 春秋で同じ科目名など)
[#301] 要件グループ下限エラー	要件グループの下限を満たしていません	自身の属するカリキュラムの要件グループ内で履修単位数の下限を満たしていないため、適切な科目を追加して下限以上にする (例: 1年次の履修登録で20単位未満など)
[#302] 要件グループ上限エラー	要件グループの上限を超えています	自身の属するカリキュラムの要件グループ内で履修単位数の上限を超えているため、対象の科目を削除して上限に収まる単位数とする (例: ILAC5群の選択科目で上限2単位など)
[#303] 要件グループ下限条件エラー	要件グループの下限条件を満たしていません	自身の属するカリキュラムの要件グループ内で履修単位数の下限を満たしていないため、適切な科目を追加して下限以上にする (例: 専門科目の選択必修科目から20単位以上など)

【重要】履修登録科目確認通知書に記載がない科目は履修登録されていません。履修登録をせずに授業に参加しても単位は修得できませんので注意してください!!