

# 2026年度人間環境学部2年生のみなさんへ

2026年度の履修等にかかわる注意事項を以下に示します。卒業要件や履修科目は、入学年度によって異なることを念頭において、「履修の手引き」とあわせてよく確認してください。単位修得や各種手続きに漏れないようにしてください。

## 1. 進級要件

第2年次から第3年次に進級する者は、第2年次に4単位（RSP生は8単位）以上の修得が必要です。ただし、人間環境学への招待及び基礎演習を修得しなければなりません（RSP生を除く）。

※2年次生を対象にした進級再試験はありません。

## 2. 科目について

- 各自 Web にて履修の手引きおよびシラバス（講義概要）を確認の上、履修を行って下さい。

2026年度授業関連情報（履修の手引き/シラバス等の授業全般の情報）：

[http://www.hosei.ac.jp/ningenkankyo/zaigakusei/class\\_information/2026](http://www.hosei.ac.jp/ningenkankyo/zaigakusei/class_information/2026)

シラバス：<https://syllabus.hosei.ac.jp/web/show.php>

履修の手引き：[2026年度版人間環境学部履修の手引き 2025年度以前入学者用](#)

※入学年度によってカリキュラムが異なるので、必ずご自身に該当する卒業所要要件等を確認するようにしてください。

- 開講科目および休講科目は [2026年度人間環境学部専門科目一覧](#)（2026年3月23日までに公開予定）で確認してください。

## 3. 履修について

### (1) 授業期間

春学期：4月7日～7月22日

秋学期：9月18日～12月23日、1月8日～1月18日

### (2) 【仮登録】Hoppii 学習支援システム <https://hoppii2025.hosei.ac.jp>

入学後～授業開始日までに Hoppii にて仮登録をしてください。（第一回目の授業についてのお知らせが Hoppii 学習支援システムに掲載されますので、授業参加前に登録してください。なお、授業開始後でも登録は可能です。）

※休講に関するお知らせなど、登録者への授業担当教員からのお知らせが届くため、履修予定の授業は早めに仮登録してください。

※配当年次に当てはまらない科目は、仮登録ができて、本登録ができません。シラバスを確認するようにしてください。

### (3) 【本登録】情報システム

★春学期履修登録期間：4月15日（水）11:00～4月20日（月）23:59まで

※各日午前8:00～11:00はメンテナンスのため登録できません。

★春学期履修変更期間：5月7日（木）11:00～5月8日（金）23:59まで

※各日午前8:00～11:00はメンテナンスのため登録できません。

★登録方法：情報システムで履修登録 <https://www.as.hosei.ac.jp/>

※Hoppii 学習支援システムで仮登録しても履修登録したことにはなりません。

## 重要 履修登録科目確認通知書について

情報システムで履修登録を行った後に、「履修登録科目確認通知書」を必ず出力してください。

例年、「履修予定の科目の履修登録を忘れてしまった。」や「履修予定科目ではなく、間違えて他の科目の履修登録をしてしまった。」といった相談が、学部窓口寄せられます。こうしたことがないように、履修登録後に、「履修登録科目確認通知書」を出力・印刷し、正しく履修登録がされているかを確認の上、保管してください。なお、原則として、履修登録期間外の履修登録はできません。

## **重要** 履修登録時期について

春学期履修登録期間に、春・秋・年間科目の全てを登録できます。

履修計画を立て、年間分の登録を行ってください。

また、秋学期の「履修登録変更期間」では、秋学期授業の登録追加・変更・削除が可能です。

### 【注意】

- ・受講者数に定員のある科目は初回授業時に選抜を行います。必ず出席してください。(履修の手引き「履修登録上の注意事項」参照)
- ・履修登録を行っていない場合、授業に出席し試験を受けても成績は付きません。
- ・必ず期間内に履修登録を「完了」させてください。
- ・履修登録上限単位数：49 単位 (内訳：春学期科目上限 30+秋学期科目上限 30+年間科目)

### (4) 諸外国語の履修

〇〇語 3 - I・II (クラス授業) を受講してください。受講するクラスは **4月5日に Hoppii、学習支援システム (WebClass) に表示されますので、確認して授業を履修してください。**

### (5) 情報処理科目の抽選について

情報処理科目は初回授業よりも早く抽選が行われます。履修希望者は必ず応募してください。

抽選申込期間：4月2日(木) 17:00~4月4日(土) 12:00 (厳守)

抽選結果は：4月4日(土) 発表予定

応募方法は、[2026年度授業関連情報](#)の「各科目について」→「情報処理科目(春学期・秋学期)の抽選について」を確認してください。

※3年次終了までに、スキルアップ科目(「情報処理科目」もしくは「アクティブ英語」「テーマ別英語」)から2単位以上を修得しないと4年次に進級できません。計画的に応募してください。

### (6) ILAC 科目大人数授業の抽選について

ILAC 科目大人数授業を履修するためには抽選に応募する必要があります。

詳細は右記リンクの抽選ガイドをご確認ください。<https://hosei-keiji.jp/ilac/rishuguide2026/>

## 4. 再履修について

(1) 人間環境学への招待：

水曜2限を受講してください。

(2) 基礎演習

(例年であれば)7月頃にクラスが発表されます。

時期が近づいたら大学 Web サイトや Hoppii でのお知らせ配信等を確認して下さい。

(3) ILAC 科目4群(外国語)

詳細は、<https://hosei-keiji.jp/ilac/sairishu2026/>を参照してください。

(4) ILAC 科目5群(スポーツ総合演習)

詳細は、<https://hosei-keiji.jp/ilac/taiiku2026/>を参照してください。

## 5. コース制と履修科目

卒業までに、コース共通科目から10単位以上および自身が登録したコースのコースコア科目20単位以上の修得が必要です。各専門科目がどのコースに関連しているかは、履修の手引き「専門科目一覧・コース関連科目表」を確認して下さい。また、自身の登録コースは「履修登録科目確認通知書」で確認できます。

## 6. フィールドスタディ・キャリアチャレンジ

詳細は、学部 Web サイトでお知らせします。4月の履修登録の際には、募集していません。

## 7. 人間環境セミナー

- (1) 春学期：土曜3限
- (2) 秋学期：水曜6限
- (3) 秋学期：土曜3限

## 8. SA (スタディ・アブロード) プログラム

法政大学の留学制度のほかにも、人間環境学部生を対象とする SA 制度があります。修得した科目は単位認定され、卒業単位に含まれます (最大 16 単位)。2027 年度派遣については、2026 年の秋ごろに募集があります。希望者は、Web 掲示板や学部 Web サイトに留意してください。

## 9. 研究会の追加募集

詳細は、<https://www.hosei.ac.jp/ningenkankyo/seminar/2026/>を参照してください。

## 10. その他

### **重要** 法政大学 Gmail について

大学からの連絡は、基本的に法政大学付与の Gmail アドレス宛てに行います。大学からの重要な情報が配信されますので、在学中は常に確認してください。Gmail アプリでも利用可能です。また別のメールアドレス宛の自動転送も可能です。

法政大学 Gmail ログイン <http://gmail.hosei.ac.jp/>

### **重要** 住所や携帯電話番号が変わった際には、情報システムから変更してください。

情報システム上での変更方法等詳細は「[人間環境学部よくある質問](#)」をご確認ください。大学からお届けした郵便物が届かないケースや電話がつながらず、保証人への学生本人の安否確認連絡を行うケースがあります。スムーズにやりとりを行うためにも、ご協力をお願いします。

#### ・学費納付書および学生証裏面シール

【2025 年度以降入学者】口座振替 (自動引き落とし) による学費納入登録した口座から学費の引き落としを行います。

【2024 年度以前入学者】 振込依頼書による学費納入学費納付書は 4 月上旬に発送します。

学生証裏面シールは有効期限までそのままご利用いただけます。通常定期券発行控欄が記入できなくなった場合は、学部事務へお越しくください。

#### ・健康診断

詳細は、[https://www.hosei.ac.jp/campuslife/support/kenko\\_sodan/kenko/](https://www.hosei.ac.jp/campuslife/support/kenko_sodan/kenko/)を参照してください。

以上